

元培醫事科技大學學生赴海外研習補助辦法

中華民國98年6月5日法規委員會會議通過

中華民國98年6月9日行政會議通過

中華民國103年8月11日行政會議修正通過

中華民國106年2月14日行政會議修正通過

中華民國107年1月9日行政會議修正通過

中華民國108年6月11日行政會議修正通過

第一條 元培醫事科技大學（以下簡稱本校）為鼓勵學生積極參與海外研習活動，擴展國際觀及提昇國際競爭力，特訂定元培醫事科技大學學生赴海外研習補助辦法（以下簡稱本辦法）。

第二條 申請對象與限制：

- 一、本校在學學生且補助期間具學籍者。
- 二、新生、轉學生及休學生，未有前一學期本校成績者不得申請。
- 三、本校學生不具中華民國國籍者可申請海外研習，惟至其原屬國家境內之機構研習者不予補助，若有特殊理由經專案簽請校長同意者不在此限。

第三條 申請資格：

- 一、申請時前一學期學業成績為全班前三分之一，且操行成績達80分以上者。
- 二、需通過全民英檢考試初級複試(或其他同等級英文檢測以上)，若研習機構有另訂語言門檻者，從其規定。前往大陸姐妹校研習者得免附語言證明。
- 三、申請者另外需具備以下條件之一：
 - (一) 代表學校參加校內外各項競賽獲獎，並由指導老師推薦者。

(二) 擔任社團幹部表現優異，並由社團指導老師推薦者。

(三) 擔任班級幹部表現優異，並由系主任推薦者。

(四) 代表學校參與國際性學術研討會或技能交流活動表現優異，並由相關老師推薦者。

第四條 申請時程：

一、申請研習補助者，應填妥申請表冊並檢附研習申請表冊所需資料依下列時程向所屬系（所）提出申請：

(一) 上學期出國研習者，請於前學年3月31日前提出申請。

(二) 下學期出國研習者，請於該學年9月30日前提出申請。

二、各系(所)彙整後，請依下列時程送交至本校國際暨兩岸事務處（以下簡稱本處）：

(一) 上學期出國者，請於前學年4月30日前送件。

(二) 下學期出國研習者，請於該學年10月31日前送件。

第五條 審查機制：

一、申請案經系（所）進行資料初審後，送交本校國際暨兩岸合作委員會（以下簡稱本委員會）進行複審，審核結果陳請校長核定後公布。

二、補助名額由本委員會依據申請人數及當年度預算狀況，進行審議。

三、依本辦法申請出國之學生，補助額度每人以新台幣3萬元為上限。

四、具以下資格者優先補助：

(一) 具雅思(IELTS)5分以上、日語能力檢定(JLPT)

N3以上或其他同等語言能力證明者。

(二) 透過繁星申請入學者。

第六條 獲得本辦法補助者應遵守事項如下：

一、出國1個月前與本校簽訂行政契約書乙式3份，由所屬系(所)、本處及學生各留存1份。

二、應於研習預定起始日起算1個月內赴海外研習。

三、研習完成者，應在預計返國時間之當學期開學前返國，至遲不得晚於開學第1週，經本委員會同意延遲者，不在此限。

四、研習結束回國後1個月內，應依行政契約書規定，繳交相關資料及研習心得報告至本處。

第七條 本校學生已領取其他校內補助之相關獎補助金者，不得重複申請。

第八條 獲補助者於海外研習期間，若有休、退學者，即喪失補助資格並應償還已領取之補助金。

未能依原訂研習預定起始日起算1個月內出國者或在原訂研習期間內取消研習提前返國者，即喪失補助資格並應償還已領取之補助金。

若因不可抗力因素導致學生無法順利完成海外研習，專案另簽校長同意者，得不受上述前二項限制。

第九條 本辦法經行政會議通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。